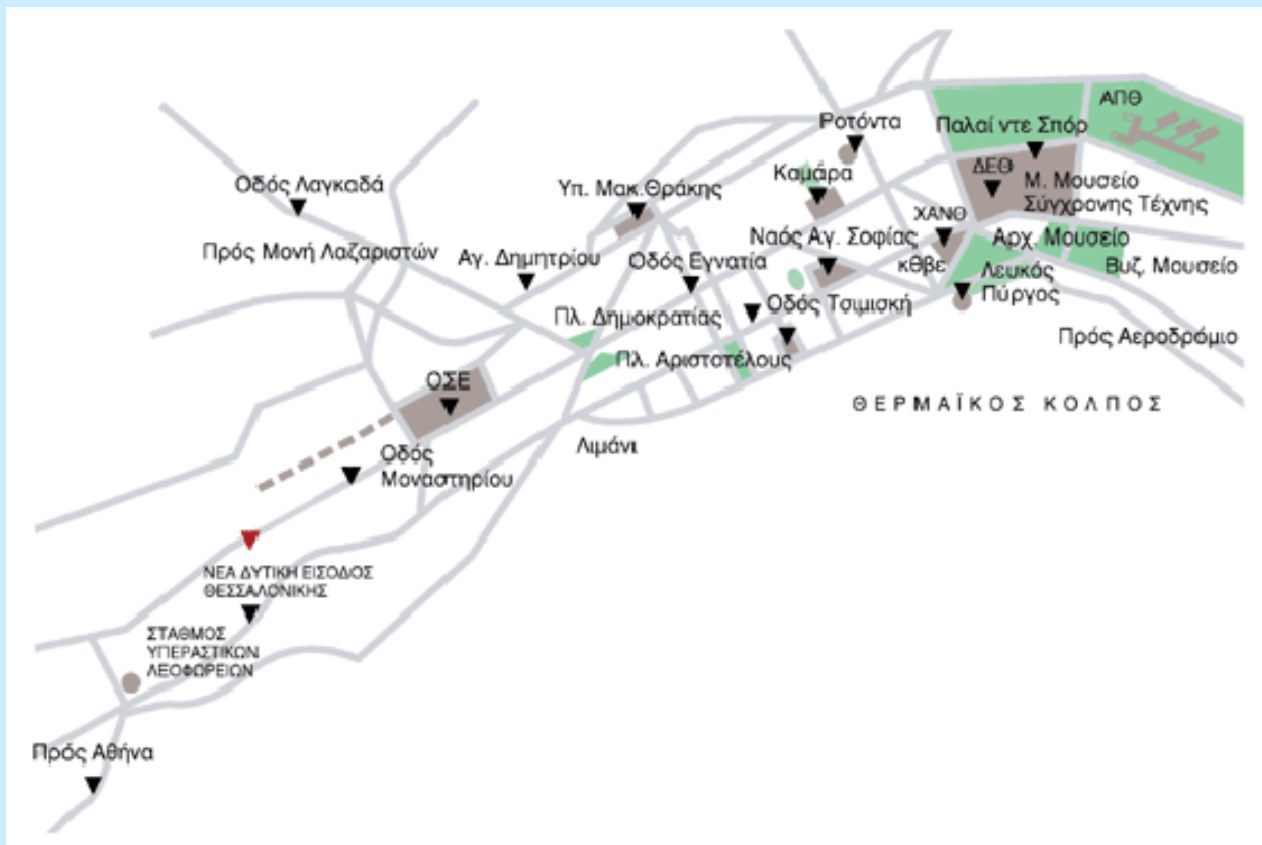


## Εξετάσεις επαγγελματικής πιστοποίησης στελεχών ΑΕΠΕΥ, ΑΕΔΑΚ, ΑΕΕΧ & ΑΕΕΔ Θεσσαλονίκη, 5 & 6 Νοεμβρίου 2011

### Οδηγίες προς υποψηφίους

#### 1. Εξεταστικό κέντρο – πρόσβαση

Grand Hotel Palace, Μοναστηρίου 305-307, 546 27 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310- 549000



## 2. Ώρες προσέλευσης - εξετάσεων

### Σάββατο, 5 Νοεμβρίου 2011

Ενότητα εξετάσεων		
Θεσμικό & κανονιστικό πλαίσιο της κεφαλαιαγοράς	Ώρα προσέλευσης (εγγραφή στη γραμματεία)	<b>09:00</b>
	Ώρα εξέτασης	10:30 – 11:30
Ειδικά θέματα (α1)	Ώρα προσέλευσης (εγγραφή στη γραμματεία) για όσους εξετάζονται μόνο σε αυτή την ενότητα	<b>11:00</b>
	Ώρα εξέτασης	12:00 – 13:00
Ειδικά θέματα (α2)	Ώρα προσέλευσης (εγγραφή στη γραμματεία) για όσους εξετάζονται μόνο σε αυτή την ενότητα	<b>12:30</b>
	Ώρα εξέτασης	13:30 - 14:30
Ειδικά θέματα (β1)	Ώρα προσέλευσης (εγγραφή στη γραμματεία) για όσους εξετάζονται μόνο σε αυτή την ενότητα	<b>14:00</b>
	Ώρα εξέτασης	15:00 - 16:00

### Κυριακή, 6 Νοεμβρίου 2011

Ενότητα εξετάσεων		
Ειδικά θέματα (β)	Ώρα προσέλευσης (εγγραφή στη γραμματεία)	<b>09:00</b>
	Ώρα εξέτασης	10:30 - 11:30
Ειδικά θέματα (γ)	Ώρα προσέλευσης (εγγραφή στη γραμματεία) για όσους εξετάζονται μόνο σε αυτή την ενότητα	<b>11:00</b>
	Ώρα εξέτασης	12:00 - 13:00
Ειδικά θέματα (δ)	Ώρα προσέλευσης (εγγραφή στη γραμματεία) για όσους εξετάζονται μόνο σε αυτή την ενότητα	<b>12:30</b>
	Ώρα εξέτασης	13:30 - 14:30



3. **Οι ώρες προσέλευσης θα πρέπει να τηρηθούν αυστηρά** προκειμένου να μην υπάρξουν καθυστερήσεις στην εξεταστική διαδικασία.
4. Ειδική σήμανση εντός του εξεταστικού κέντρου θα κατευθύνει τους υποψηφίους στις αίθουσες όπου θα εξεταστούν.
5. Για την είσοδο των υποψηφίων στις αίθουσες των εξετάσεων θα πραγματοποιηθεί έλεγχος ταυτοτήτων στη γραμματεία. Από τους υποψηφίους θα ζητηθεί η **αστυνομική ταυτότητα**, καθώς και το **αποδεικτικό καταβολής των εξετάσεων** στην ΕΧΑΕ (από όσους δεν το έχουν ήδη στείλει). **Σε περίπτωση που υποψήφιος δεν διαθέτει οποιοδήποτε από τα παραπάνω, δεν μπορεί να λάβει μέρος στις εξετάσεις.** Αφού ελεγχθεί η ταυτότητα και οι υποψήφιοι υπογράψουν στη σχετική ονομαστική κατάσταση, θα παραλάβουν από τη γραμματεία τον **κωδικό αριθμό** που περιέχεται στις καταστάσεις συμμετεχόντων της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, τον οποίο θα πρέπει στη συνέχεια να σημειώσουν στο απαντητικό φύλλο.
6. **Η είσοδος στις αίθουσες εξετάσεων χωρίς προηγούμενη εγγραφή στη γραμματεία απαγορεύεται.**
7. Οι υποψήφιοι οφείλουν να έχουν μαζί τους **στυλό (μαύρο ή μπλε), μολύβι, γομολάστιχα, απλή αριθμομηχανή αν εξετάζονται στις ενότητες (α1) και (α2) και λογαριθμικό υπολογιστή τσέπης (scientific calculator) αν εξετάζονται στις υπόλοιπες ενότητες.** Διευκρινίζεται ότι σε καμία περίπτωση οι υποψήφιοι δεν μπορούν να χρησιμοποιήσουν το κινητό τους τηλέφωνο για υπολογισμούς.
8. Σημειώνεται ότι στο απαντητικό φύλλο δεν επιτρέπεται το σβήσιμο με οποιονδήποτε τρόπο. Τυχόν χρήση χρωματιστών μελανιών ή σήμανση του απαντητικού φύλλου με οποιοδήποτε άλλο στοιχείο αναγνώρισης **αποκλείει το γραπτό από τη βαθμολόγηση.**
9. Μετά την είσοδο στις αίθουσες εξετάσεων οι υποψήφιοι υποχρεούνται **να απενεργοποιήσουν τα κινητά τηλέφωνα τους.** Επίσης οι υποψήφιοι δεν επιτρέπεται να φέρουν βιβλία, σημειώσεις γραπτές ή άλλου είδους βοηθήματα. Μπορούν όμως να έχουν μαζί τους ένα θερμός ή μια μικρή φιάλη με νερό. Το κάπνισμα εντός των αιθουσών απαγορεύεται.
10. Ο χρόνος της εξέτασης αρχίζει αφού διανεμηθούν σε όλους τους υποψηφίους το φύλλο ερωτήσεων και το απαντητικό φύλλο και δοθούν οι απαραίτητες οδηγίες για την ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας. **Η εξέταση κάθε ενότητας διαρκεί 1 ώρα (60' λεπτά).**
11. Αμέσως μετά την έναρξη, αναγράφεται σε εμφανές σημείο ο χρόνος έναρξης και λήξης της εξέτασης. Δεκαπέντε (15) λεπτά πριν από τη λήξη οι εξεταζόμενοι ειδοποιούνται σχετικά.
12. Η έξοδος από το χώρο των εξετάσεων απαγορεύεται πριν από την παρέλευση **μισής ώρας (30' λεπτά)** από το χρόνο έναρξης.



13. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης οι επιτηρητές μπορούν να ζητήσουν από υποψήφιο να αλλάξει θέση. **Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να ακολουθούν τις υποδείξεις των επιτηρητών.**
14. Οι ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών είναι σαράντα για κάθε εξέταση και συνοδεύονται από τέσσερις πιθανές απαντήσεις, εκ των οποίων μόνο μία είναι σωστή. Συνιστάται **ιδιαίτερη προσοχή** στους υποψηφίους όσον αφορά τη **συμπλήρωση του απαντητικού φύλλου**, καθώς η αναγνώριση του κωδικού υποψηφίου και η βαθμολόγηση γίνονται με μηχανικά μέσα. Αυτό σημαίνει ότι έγκυρη απάντηση θεωρείται μόνο εκείνη όπου ο υποψήφιος έχει μαυρίσει ευδιάκριτα με το στυλό του έναν και μόνο κύκλο (εκτός αν κάποια ερώτηση ορίζει κάτι διαφορετικό).
15. Σημειώνεται ότι, με απόφαση της Επιτροπής Εξετάσεων, **δεν δίνονται διευκρινίσεις επί των ερωτήσεων**. Τυχόν παρατήρηση για κάποια ερώτηση, μπορεί να απευθυνθεί εκ των υστέρων στην Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς, μέσω της εταιρίας στην οποία απασχολείται ο υποψήφιος.
16. Οι υποψήφιοι μπορούν να χρησιμοποιήσουν το πίσω μέρος του φύλλου ερωτήσεων ως πρόχειρο.
17. Όσον αφορά υποψήφιο που χρησιμοποιεί το κινητό του τηλέφωνο ή βοηθήματα ή επικοινωνεί με άλλους υποψηφίους ή θέτει στο απαντητικό φύλλο σημεία αναγνώρισης και γενικά δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις ή οδηγίες των επιτηρητών ή διαταράσσει την τάξη ή δολιεύεται γενικά την εξέταση, προβλέπεται **αφαίρεση του απαντητικού φύλλου, με τη σύμφωνη γνώμη του εκπροσώπου της Επιτροπής Εξετάσεων**.
18. Η έξοδος από την αίθουσα κατά τη διάρκεια της εξέτασης και η επάνοδος για τη συνέχισή της απαγορεύονται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί ωστόσο να επιτραπεί, κατά την κρίση των επιτηρητών, τρίλεπτη το πολύ έξοδος εξεταζομένου με συνοδεία επιτηρητή.
19. Πριν αποχωρήσει οριστικά από την αίθουσα, ο υποψήφιος **παραδίδει το απαντητικό φύλλο μαζί με το φύλλο ερωτήσεων**.
20. Με τη λήξη του χρόνου εξέτασης, **οι υποψήφιοι που έχουν παραμείνει στην αίθουσα οφείλουν να σταματήσουν να γράφουν** – ανεξάρτητα από το αν έχουν ολοκληρώσει τις απαντήσεις τους - και να περιμένουν την καθοδήγηση των επιτηρητών για την παράδοση των φύλλων ερωτήσεων και απαντήσεων.