

Transaction Reporting System (TRS)

**Διαδικασία έκδοσης ψηφιακών πιστοποιητικών για την
υποβολή στοιχείων συναλλαγών στο σύστημα TRS από
Ε.Π.Ε.Υ.**



**A T H E N S
E X C H A N G E S . A .**

Αθήνα, Οκτώβριος 2007

Περιεχόμενα

1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ	3
3	ΚΟΣΤΟΣ.....	4
3.1	Κόστος Εγκατάστασης (TRS Starter Kit).....	5
3.2	Κόστος έκδοσης/ ανανέωσης πιστοποιητικών	5
4	Πληροφορίες – Τεχνική Υποστήριξη	5
5	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.....	6
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β	16
5.1	Τεχνικές Προδιαγραφές και Προυποθέσεις εγκατάστασης TRS Starter Kit.....	16
6	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ	19
6.1	Τεχνικές Προδιαγραφές Card Reader	19

1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το σύστημα Transaction Reporting System (TRS) είναι ένα ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, που επιτρέπει την υποβολή στοιχείων συναλλαγών από τις Εταιρείες Παροχής Επενδυτικών Υπηρεσιών προς την Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς, καλύπτοντας υποχρεώσεις που προκύπτουν από το νομοθετικό πλαίσιο και την υιοθέτηση της Οδηγίας MiFiD (ν. 3606/2007 ΦΕΚ 195) από το Ελληνικό Κράτος.

Η αποστολή πληροφοριών στο TRS, γίνεται εντός ενός περιβάλλοντος που διασφαλίζει την αξιοπιστία και την ακεραιότητα των δεδομένων κατά την ηλεκτρονική επικοινωνία. Αυτό επιτυγχάνεται με τη χρήση προηγμένων τεχνολογιών ασφάλειας [χρήση «υποδομής δημόσιου κλειδιού» (Public Key Infrastructure - PKI), «αναγνωρισμένων πιστοποιητικών» (Qualified Certificates) & «προηγμένων ηλεκτρονικών υπογραφών»] και την αξιοποίηση του νομοθετικού πλαισίου (Π.Δ. 150/2001) για τις ηλεκτρονικές υπογραφές.

Για την υλοποίηση των παραπάνω, η Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς ανέθεσε στο Χρηματιστήριο Αθηνών, που είναι πάροχος υπηρεσιών ψηφιακής πιστοποίησης, να εκδίδει όλα τα απαραίτητα ψηφιακά πιστοποιητικά (certificates) για την ασφαλή επικοινωνία μεταξύ των εταίρων του συστήματος. Τα πιστοποιητικά αυτά αποθηκεύονται σε ειδικές «έξυπνες κάρτες» και είναι προσπελάσιμα με ειδικό λογισμικό. Συνεπώς θα πρέπει να εκδοθούν έξυπνες κάρτες για ένα ή περισσότερα άτομα που θα υποβάλλουν στοιχεία στο σύστημα TRS για λογαριασμό της ΕΠΕΥ.

Το κόστος για την προμήθεια του απαραίτητου λογισμικού και υλικού (αναγνώστη καρτών) καθώς και η έκδοση και η ετήσια ανανέωση των πιστοποιητικών και καρτών, που θα πρέπει να καλύψει η ΕΠΕΥ αναλύεται στο κεφάλαιο 3. Παρακάτω περιγράφεται η διαδικασία που πρέπει να ακολουθηθεί για την υλοποίηση των παραπάνω και την προετοιμασία του περιβάλλοντος.

2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ

Οι έξυπνες κάρτες που εκδίδονται για χρήση από το σύστημα TRS είναι αυστηρά **προσωπικές** και περιέχουν δύο πιστοποιητικά: ένα (1) «πιστοποιητικό ταυτοποίησης» για τα δεδομένα επαλήθευσης (δημόσιο κλειδί) της ηλεκτρονικής υπογραφής που αντιστοιχεί στην ταυτότητά του, και ένα (1) «αναγνωρισμένο πιστοποιητικό» για τα δεδομένα επαλήθευσης (δημόσιο κλειδί) της «προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής» του.

Όπου απαιτείται η «προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή» του (βάσει του «αναγνωρισμένου πιστοποιητικού» του που περιλαμβάνει η «έξυπνη κάρτα» του) αυτή δημιουργείται από «ασφαλή διάταξη δημιουργίας υπογραφής» και επέχει θέση «ιδιόχειρης υπογραφής», τόσο στο ουσιαστικό όσο και στο δικονομικό δίκαιο.

Για το λόγο αυτό, η διαδικασία έκδοσης ψηφιακών πιστοποιητικών, προϋποθέτει από μέρους της ΕΠΕΥ, τον καθορισμό και εξουσιοδότηση ενός ή περισσότερων ατόμων τα οποία θα είναι εντεταλμένα να υπογράφουν ηλεκτρονικά τις υποβολές προς το σύστημα TRS. Η εξουσιοδότηση αυτή πιστοποιείται από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΠΕΥ, η οποία θα πρέπει να αναφέρει τα άτομα τα οποία εξουσιοδοτεί και να επισυναφθεί μαζί με τα σχετικά έντυπα.

Στη συνέχεια συμπληρώνεται το επισυναπτόμενο Έντυπο-1 (Παράρτημα Α) και αποστέλλεται προς την Γραμματεία TRS που λειτουργεί στο Χρηματιστήριο Αθηνών για λογαριασμό της Ε.Κ., συνοδευόμενο από απόσπασμα πρακτικού του Δ.Σ. της εταιρείας με θέμα: «Ορισμός Χρήστη για την αποστολή στοιχείων μέσω του συστήματος TRS».

Μαζί, θα πρέπει να αποσταλούν και οι «Αιτήσεις Καταγραφής/ Μεταβολής Χρήστη» (Έντυπο-2 Παράρτημα Α) κατάλληλα συμπληρωμένες, μια για κάθε εξουσιοδοτημένο άτομο. Το κόστος έκδοσης των ψηφιακών πιστοποιητικών και καρτών θα πρέπει να καταβληθεί πριν την υποβολή της κάθε αίτησης οι οποίες θα πρέπει να συνοδεύονται από αντίγραφο του παραστατικού κατάθεσης του σχετικού ποσού σε τραπεζικό λογαριασμό του ΧΑ

Στη συνέχεια το ΧΑ αποστέλλει έντυπα «Αίτησης – Σύμβασης Συνδρομητή για την Προμήθεια & Χρήση Προσωπικών Πιστοποιητικών Ηλεκτρονικής Υπογραφής Τύπου «Smart-Sign» (διπλού κλειδιού) – Κλάσης 1^{ης}.», για κάθε αιτούντα. Τα έντυπα αυτά θα πρέπει να συμπληρωθούν και υποβληθούν στην αρμόδια υπηρεσία του ΧΑ μαζί με φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας του προσώπου που αναφέρεται στη σύμβαση. Τόσο η «Αίτηση – Σύμβαση Συνδρομητή για την Προμήθεια & Χρήση Προσωπικών Πιστοποιητικών Ηλεκτρονικής Υπογραφής Τύπου «Smart-Sign» (διπλού κλειδιού) – Κλάσης 1^{ης}» όσο και η φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας του κάθε χρήστη θα πρέπει να είναι επικυρωμένα από Δημόσια Αρχή (Αστυνομικό Τμήμα ή Κ.Ε.Π.)

Μετά την ολοκλήρωση των παραπάνω βημάτων, κατόπιν συνεννοήσεως, οι νέες κάρτες χρηστών είτε αποστέλλονται στους χρήστες με συστημένο ταχυδρομείο είτε παραλαμβάνονται στο ΧΑ από τους ίδιους ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους.

Δεδομένου ότι τα ψηφιακά πιστοποιητικά αποθηκεύονται στις κάρτες, θα πρέπει να είναι δυνατή η προσπέλασή τους ώστε να γίνει χρήση τους. Η πρόσβαση στα πιστοποιητικά είναι εφικτή με τη χρήση αναγνώστη καρτών και ειδικού λογισμικού πρόσβασης. Το απαραίτητο λογισμικό καθώς και ο κατάλληλος αναγνώστης (TRS Starter KIT) διατίθεται από το ΧΑ κατόπιν αιτήσεως του και καταβολής του αντίστοιχου κόστους.

Για το λόγο αυτό, μαζί με τις αρχικές αιτήσεις για έκδοση καρτών θα πρέπει να συμπληρωθούν έντυπα «Αίτησης για την Εγκατάσταση Σταθμών Εργασίας «TRS» & Καταγραφής / Μεταβολής Στοιχείων Τεχνικού Υπευθύνου» (Έντυπο-3 Παράρτημα Α). Θα πρέπει να γίνουν τόσες αιτήσεις όσοι είναι και οι σταθμοί εργασίας χρήσης του TRS που προτίθεται να εγκαταστήσει η ΕΠΕΥ. Ο αριθμός των σταθμών εργασίας δεν εξαρτάται κατ' ανάγκη από τον αριθμό των αιτήσεων έκδοσης πιστοποιητικών, δεδομένου ότι δεν υπάρχει σύνδεση σταθμού εργασίας με συγκεκριμένη κάρτα.

Αν η ΕΠΕΥ διαθέτει ήδη συμβατό αναγνώστη καρτών μπορεί να ζητήσει να μην προμηθευτεί τον αναγνώστη που διατίθεται. Τα ελάχιστα τεχνικά χαρακτηριστικά του προσωπικού υπολογιστή που θα χρησιμοποιηθεί αναφέρονται στο Παράρτημα Β ενώ τα τεχνικά χαρακτηριστικά για τον κάρτα-αναγνώστη που διατίθεται αναφέρονται στο Παράρτημα Γ.

Θα πρέπει να σημειωθεί ότι στο(α) TRS Starter KIT (CD & Card Reader) που θα παραλάβει η ΕΠΕΥ, συμπεριλαμβάνεται εφαρμογή, σε μορφή πηγαίου αλλά και εκτελέσιμου κώδικα, που αναλαμβάνει την επικοινωνία και υποβολή δεδομένων στο TRS. Ο κώδικας αυτός μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τη χρήση του συστήματος TRS ή ως υπόδειγμα για την ανάπτυξη τρίτων εφαρμογών. Η εφαρμογή αυτή διατίθεται δωρεάν από το ΧΑ.

3 ΚΟΣΤΟΣ

Το κόστος των απαιτούμενων προμηθειών αναλύεται στο κόστος εγκατάστασης (TRS Starter Kit) και το ετήσιο κόστος για την αρχική έκδοση και στην συνέχεια ανανέωση των καρτών.

3.1 Κόστος Εγκατάστασης (TRS Starter Kit)

Το κόστος αυτό αναλύεται στα παρακάτω:

Άδειας Λογισμικού πρόσβασης **45 Ευρώ**

Αναγνώστη Καρτών **30 Ευρώ**

Πλέον ΦΠΑ (19% ήτοι **89,25 Ευρώ**)

Αν η εταιρεία διαθέτει αναγνώστη καρτών και ζητήσει να μην προμηθευτεί από το ΧΑ, το κόστος μειώνεται ανάλογα. Το παραπάνω κόστος αφορά την προμήθεια ενός TRS Starter Kit και το συνολικό κόστος προκύπτει από το γινόμενο του αριθμού των κιτ που έχουν ζητηθεί με παραπάνω ποσό. Το ποσό καταβάλλεται πριν την υποβολή της «Αίτησης για την Εγκατάσταση Σταθμών Εργασίας «TRS» & Καταγραφής / Μεταβολής Στοιχείων Τεχνικού Υπευθύνου», σε τραπεζικό λογαριασμό. Κατάλογος των Τραπεζικών λογαριασμών του ΧΑ στους οποίους μπορεί να γίνει κατάθεση, αναφέρεται στα έντυπα.

3.2 Κόστος έκδοσης/ ανανέωσης πιστοποιητικών

Το κόστος αυτό αφορά την έκδοση των πιστοποιητικών ή την ετήσια ανανέωση αυτών. Το ποσό ανέρχεται στα **90 Ευρώ** πλέον ΦΠΑ (19% ήτοι **107,1 Ευρώ**) και θα πρέπει να καταβληθεί σε λογαριασμό του ΧΑ πριν την αποστολή των εντύπων «Αιτήσεις Καταγραφής/ Μεταβολής Χρήστη», για κάθε αιτούντα έκδοσης πιστοποιητικού.

4 Πληροφορίες – Τεχνική Υποστήριξη

Για διευκρινίσεις σχετικά με την διαδικασία έκδοσης πιστοποιητικών και καρτών μπορείτε να απευθύνεστε στο

Χρηματιστήριο Αθηνών Α.Ε.

Υπηρεσίες Ψηφιακής Πιστοποίησης

Λεωφ. Αθηνών 110, 104 42 Αθήνα

Τηλ.: **210 336 6300**

Fax: 210 336 6301

E-mail: PKICA-Services@helex.gr

Για θέματα τεχνικής υποστήριξης και εγκατάστασης του περιβάλλοντος μπορείτε να απευθύνεστε στο

Χρηματιστήριο Αθηνών Α.Ε.

Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης TRS

Λεωφ. Αθηνών 110, 104 42 Αθήνα

Τηλ.: **210 336 6799**

Fax: 210 336 6303

E-mail: TRSupport@helex.gr

Τα κείμενα των παραρτημάτων μπορούν να βρεθούν στην ιστοσελίδα <http://trs.helex.gr/Docs/> καθώς και η «Συνοπτική Διακήρυξη Υπηρεσιών Πιστοποίησης» (PKI Disclosure Statement – PDS) και ο «Κανονισμός Πιστοποίησης» (Certification Practice Statement, CPS) του ΧΑ.

5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α



Κωδικός Εντύπου
Υ8-01-110

**Εξουσιοδότηση Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας για Χρήστες «TRS»
(ΕΝΤΥΠΟ – 1)**

Προς: Γραμματεία «TRS»

Χρηματιστήριο Αθηνών Α.Ε.

Λεωφόρος Αθηνών 110, 104 42 Αθήνα

Ημερομηνία Αίτησης: ____/____/ 200__

Επωνυμία Εταιρίας: [_____]

Διεύθυνση Εταιρίας [_____]

[_____]

Δραστηριότητα [_____]

ΑΦΜ [_____]

Αρμόδια Δ.Ο.Υ [_____]

1. Παρακαλούμε επιλέξτε:

- ☐ **Αρχική συμπλήρωση ΕΝΤΥΠΟΥ-1:** Η εταιρία αιτείται πρόσβαση στο Σύστημα «TRS» για πρώτη φορά.
(Συμπληρώνονται ΟΛΑ τα παρακάτω ΤΜΗΜΑΤΑ – Το ΕΝΤΥΠΟ-1 υπογράφεται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της εταιρίας)
- ☐ **Μεταβολή ΕΝΤΥΠΟΥ-1:** Η εταιρία ενημερώνει το Χ.Α. για μεταβολές που δηλώνονται στο παρόν ΕΝΤΥΠΟ-1. Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθούν ορισμένα ΤΜΗΜΑΤΑ/ΠΕΔΙΑ, ο υπογράφων δηλώνει ότι δεν επέρχεται ουδεμία μεταβολή σ' αυτά. (Το ΕΝΤΥΠΟ-1 υπογράφεται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της εταιρίας).

2. Παρακαλούμε συμπληρώστε τον αριθμό χρηστών «TRS» της εταιρίας σας:

α. Τρέχον αριθμός χρηστών «TRS» στην εταιρία («0» σε περίπτωση αρχικής αίτησης)	
β. Επιπλέον αριθμός χρηστών «TRS» που αιτούμεθα με την παρούσα	
γ. Αριθμός χρηστών «TRS» που ζητείται η απενεργοποίηση με την παρούσα	
Συνολικός αριθμός χρηστών «TRS» (α+β-γ)	

3. Παρακαλούμε συμπληρώστε τα παρακάτω στοιχεία:

Με βάση την από ____/____/200__ απόφαση του ΔΣ της εταιρίας μας, εξουσιοδοτούνται οι παρακάτω νέος(οι) [] (αριθμός) χρήστης(ες) για την αποστολή στοιχείων που αφορούν την εταιρία μας μέσω του συστήματος «TRS», σύμφωνα με τον Πίνακα Νέων Χρηστών που ακολουθεί (ΤΜΗΜΑ-Α: Πίνακας Νέων Εξουσιοδοτημένων Χρηστών). Επιπλέον, παρακαλούμε για την απενεργοποίηση [] (αριθμός) χρηστών σύμφωνα με τον Πίνακα Απενεργοποίησης Χρηστών που επίσης ακολουθεί (ΤΜΗΜΑ-Β: Πίνακας Άρσης Εξουσιοδότησης Χρηστών).

Παρακαλούμε να μας αποσταλεί, από το Χρηματιστήριο Αθηνών για κάθε έναν από τους νέους εξουσιοδοτημένους χρήστες, η κατάλληλη «Αίτηση-Σύμβαση», για την έκδοση του ειδικού μέσου πρόσβασης στο Σύστημα «TRS».

Α) Πίνακας Νέων Εξουσιοδοτημένων Χρηστών (*)

Όνοματεπώνυμο	Θέση στην εταιρία

Β) Πίνακας Άρσης Εξουσιοδότησης Χρηστών (*)

Όνοματεπώνυμο	Θέση στην εταιρία

(*) Σημείωση: Θα πρέπει να υπάρχει ένα τουλάχιστον άτομο εξουσιοδοτημένο να υποβάλλει στοιχεία

Γ) Γενική ηλεκτρονική διεύθυνση ΕΠΕΥ (χρήση για την αποστολή ειδοποιήσεων / υπενθυμίσεων / κοινοποιήσεων στην εταιρία από το σύστημα «TRS»).

e-mail:	
----------------	--

☒ Επισυνάπτονται πλήρως συμπληρωμένες «Αιτήσεις Καταγραφής / Μεταβολής Χρήστη TRS» (Έντυπο 2 - κωδ. Εγγράφου: Υ8-01-XXX) για κάθε νέο εξουσιοδοτημένο χρήστη.

Ονοματεπώνυμο / Υπογραφή
Νομίμου Εκπρόσωπου Εταιρίας

(Σφραγίδα Εταιρίας)

Κάθε χρήστης από αυτούς που αναφέρονται στον πίνακα Α θα πρέπει να λάβει υπόψη του και να υπογράψει τα παρακάτω

Αποδέχομαι τον διορισμό μου από την εταιρία ως εξουσιοδοτημένος Χρήστης των υπηρεσιών «TRS», σύμφωνα με τα παραπάνω, και δηλώνω ότι επιθυμώ να συμβληθώ με το Χρηματιστήριο Αθηνών ως «Πάροχο Υπηρεσιών Πιστοποίησης» (Π.Υ.Π.) ώστε να αποκτήσω «δεδομένα δημιουργίας ηλεκτρονικής υπογραφής» και αντίστοιχα ηλεκτρονικά πιστοποιητικά, σύμφωνα με το π.δ. 150/2001:

Υπογραφή Χρήστη 1

Υπογραφή Χρήστη 2

Υπογραφή Χρήστη 3

Υπογραφή Χρήστη 4

**ΑΙΤΗΣΗ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ/ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΧΡΗΣΤΗ «TRS»****(ΕΝΤΥΠΟ – 2)**

Ημερομηνία Αίτησης: ____/____/ 200__

Επωνυμία Εταιρίας: [_____]

Α) Αιτούμενη ενέργεια (αποκλειστικά μια επιλογή):

	Κωδικός
<input type="checkbox"/> 1) Έκδοση «Ειδικού Μέσου Πρόσβασης» για πρώτη φορά (απαιτείται εξουσιοδότηση - Έντυπο 1 (Κωδ.εντύπου: Y8-01-110))	Y8-01-111
<input type="checkbox"/> 2) Αντικατάσταση «Ειδικού Μέσου Πρόσβασης» λόγω απώλειας / καταστροφής / απώλειας PIN	Y8-01-113
<input type="checkbox"/> 3) Ενημέρωση συστήματος για νέο χρήστη που είναι ήδη κάτοχος κάρτας (απαιτείται εξουσιοδότηση – Έντυπο 1 (Κωδ.εντύπου: Y8-01-110))	Y8-01-115
<input type="checkbox"/> 4) Τροποποίηση στοιχείων επικοινωνίας υφιστάμενου χρήστη	Y8-01-117

Β) Στοιχεία Εξουσιοδοτημένου Χρήστη «TRS» (Σημείωση 1)

i. Προσωπικά Στοιχεία	
Όνομα:	
Επώνυμο:	
Πατρώνυμο:	
Ατομική Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (e-mail):	
<input type="checkbox"/> Κάτοχος Προσωπικού Κωδικού Αναγνώρισης (ΠΚΑ) στο «TRS» (Μόνο για τις ενέργειες 2-4) Πάροχος Υπηρεσιών Πιστοποίησης προσωπικής Ηλεκτρονικής Υπογραφής: [ΧΑ Α.Ε.] Προσωπικός Κωδικός Αναγνώρισης (ΠΚΑ): [][][][][] - [][][][][] - [][][][][] - [][][][][]	
ii. Στοιχεία Επικοινωνίας	
Τηλέφωνο επικοινωνίας / Telephone number: ()-	Εσωτ./Ext.: ()
FAX: ()-()	
Διεύθυνση:	Πόλη: T.K.:

☐ Επισυνάπτεται αντίγραφο κατάθεσης για λογαριασμό του ΧΑ ποσού [] Ευρώ για την κάλυψη του κόστους των υπηρεσιών έκδοσης έξυπνης κάρτας (Σημείωση 2)



Γ) Στοιχεία Έκδοσης Τιμολογίου

Επωνυμία Εταιρίας	
Διεύθυνση Εταιρίας	
Δραστηριότητα	
ΑΦΜ	
Αρμόδια Δ.Ο.Υ	

☐ Τα στοιχεία έκδοσης τιμολογίου ταυτίζονται με τα στοιχεία της εταιρίας όπως αυτά αναφέρονται στο έντυπο Εξουσιοδότηση Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας για Χρήστες «TRS» (ΕΝΤΥΠΟ– 1) (Σημείωση 3)

Δ) Στοιχεία Αποστολής Τιμολογίου

Επωνυμία Εταιρίας	
Διεύθυνση Εταιρίας	

☐ Τα στοιχεία αποστολής τιμολογίου ταυτίζονται με τα στοιχεία επωνυμίας και διεύθυνσης της εταιρίας όπως αυτά αναφέρονται στο έντυπο Εξουσιοδότηση Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας για Χρήστες «TRS» (ΕΝΤΥΠΟ– 1) (Σημείωση 4)



Ε) Παρατηρήσεις / Σημειώσεις (προαιρετικά):

Ονοματεπώνυμο / Υπογραφή
Νομίμου Εκπρόσωπου Εταιρίας

Υπογραφή Χρήστη

(Σφραγίδα Εταιρίας)

Οδηγίες Συμπλήρωσης

Σημείωση 1: Για κάθε «Χρήστη» συμπληρώνεται ξεχωριστό έντυπο με πλήρη στοιχεία του τα οποία θα χρησιμοποιηθούν στο σύστημα “TRS.” και τα οποία θα πρέπει να συμφωνούν (στα κοινά τους πεδία) με τα στοιχεία που θα συμπληρωθούν στην Αίτηση- Σύμβαση προς τον Π.Υ.Π. που συνεργάζεται με το Χ.Α. για την έκδοση του Ειδικού Μέσου Πρόσβασης.

Σημείωση 2: Για τη χρήση του συστήματος το κόστος ανά χρήστη ανέρχεται σε **90 Ευρώ** πλέον ΦΠΑ (19% ήτοι **107,10 Ευρώ**) ετησίως και καλύπτει τα δικαιώματα έκδοσης των πιστοποιητικών, τη συνδρομή στην υπηρεσία έκδοσης πιστοποιητικών, καθώς και την αποστολή τους μέσω συστημένων επιστολών (ΕΛΤΑ). Η κατάθεση θα πρέπει να γίνει σε ένα από τους παρακάτω τραπεζικούς λογαριασμό του ΧΑ, με σχόλιο που θα αναφέρει την επωνυμία της εταιρείας και τη σημείωση **TRS**. Η υπηρεσία (4) διατίθεται ατελώς.

ALPHA ΤΡΑΠΕΖΑ 101-00-2002-012380 IBAN GR56 0140 1010 1010 0200 2012 380

ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ 040-472545-05 IBAN GR18 0110 0400 0000 0404 7254 505

Σημείωση 3: Σε περίπτωση που τα στοιχεία τιμολόγησης ταυτίζονται με αυτά που έχουν συμπληρωθεί στο Έντυπο 1, τότε δεν συμπληρώνονται ξανά αλλά σημειώνεται το ειδικό τετράγωνο επιλογής

Σημείωση 4: Σε περίπτωση που τα στοιχεία αποστολής τιμολογίου ταυτίζονται με αυτά που έχουν συμπληρωθεί στο Έντυπο 1, τότε δεν συμπληρώνονται ξανά αλλά σημειώνεται το ειδικό τετράγωνο επιλογής.



Επωνυμία Εταιρίας: _____

- Α)** Με την παρούσα παρακαλούμε για την παροχή του απαιτούμενου «ειδικού λογισμικού» και αδειών χρήσης, (“TRS Starter Kit”) για την εγκατάσταση από την εταιρία μας των παρακάτω [] (αριθμός) σταθμών εργασίας «TRS», καθώς και [] σετ «ειδικού υλικού» (αναγνώστης καρτών) βάσει των σχετικών οδηγιών και Τεχνικών Προδιαγραφών.

Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου: [_____]

--



☒ Επισυνάπτεται αντίγραφο της κατάθεσης του συνολικού κόστους των νέων σταθμών εργασίας TRS

Γ) Στοιχεία Έκδοσης Τιμολογίου

Επωνυμία Εταιρίας	
Διεύθυνση Εταιρίας	
Δραστηριότητα	
ΑΦΜ	
Αρμόδια Δ.Ο.Υ	

☐ Τα στοιχεία έκδοσης τιμολογίου ταυτίζονται με τα στοιχεία της εταιρίας όπως αυτά αναφέρονται στο έντυπο Εξουσιοδότηση Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας για Χρήστες «TRS» (ΕΝΤΥΠΟ-1) (Σημείωση Γ)

Δ) Στοιχεία Αποστολής Τιμολογίου

Επωνυμία Εταιρίας	
Διεύθυνση Εταιρίας	

☐ Τα στοιχεία αποστολής τιμολογίου ταυτίζονται με τα στοιχεία επωνυμίας και διεύθυνσης της εταιρίας όπως αυτά αναφέρονται στο έντυπο Εξουσιοδότηση Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας για Χρήστες «TRS» (ΕΝΤΥΠΟ- 1) (Σημείωση Δ)

Για την Εταιρία

Ονοματεπώνυμο / Υπογραφή
Νομίμου Εκπρόσωπου Εταιρίας

Ονοματεπώνυμο / Υπογραφή
Τεχνικού Υπευθύνου

(Σφραγίδα Εταιρίας)



Σημειώσεις:

Α) Για την εγκατάσταση από την ΕΠΕΥ, σταθμών εργασίας «TRS», το Χ.Α. διαθέτει τον απαιτούμενο «ειδικό εξοπλισμό» με χρέωση της εταιρίας που ανέρχεται σε **75 Ευρώ** πλέον ΦΠΑ (19% ήτοι **89,25 €**) **ανά σταθμό εργασίας** και καλύπτει το κόστος του απαιτούμενου «ειδικού εξοπλισμού» (υλικού & λογισμικού) και αδειών χρήσης, ("TRS Starter Kit") καθώς και ταχυδρομική αποστολή μέσω των ΕΛΤΑ. Σε περίπτωση που η εταιρεία διαθέτει αναγνώστη καρτών που πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές, το κόστος περιορίζεται στα **45 Ευρώ** πλέον ΦΠΑ (19% ήτοι **53,55 €**).

Η κατάθεση θα πρέπει να γίνει σε ένα από τους παρακάτω τραπεζικούς λογαριασμό του ΧΑ, με σχόλιο που θα αναφέρει την επωνυμία της εταιρείας και τη σημείωση **TRS**.

ΑΛΦΑ ΤΡΑΠΕΖΑ 101-00-2002-012380 IBAN GR56 0140 1010 1010 0200 2012 380

ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ 040-472545-05 IBAN GR18 0110 0400 0000 0404 7254 505

Β) Τις ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές του προσωπικού υπολογιστή (PC) που θα διαθέσει η ΕΠΕΥ καθώς και τις απαραίτητες οδηγίες για τη διαμόρφωσή του, σε «Σταθμό Εργασίας TRS» μέσω του "TRS Starter Kit" που διαθέτει το Χ.Α, θα βρείτε στην ιστοσελίδα trs.helex.gr/docs

Γ) Σε περίπτωση που τα στοιχεία τιμολόγησης ταυτίζονται με αυτά που έχουν συμπληρωθεί στο Έντυπο 1, τότε δεν συμπληρώνονται ξανά αλλά σημειώνεται το ειδικό τετράγωνο επιλογής

Δ) Σε περίπτωση που τα στοιχεία αποστολής τιμολογίου ταυτίζονται με αυτά που έχουν συμπληρωθεί στο Έντυπο 1, τότε δεν συμπληρώνονται ξανά αλλά σημειώνεται το ειδικό τετράγωνο επιλογής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

5.1 Τεχνικές Προδιαγραφές και Προυποθέσεις εγκατάστασης TRS Starter Kit



Κωδ.Εντύπου: Υ8-01-129

ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ Α.Ε.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΤΑΘΜΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ «TRS» (T.R.S: Transaction Report System)

Οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές του προσωπικού υπολογιστή (PC) που θα διαθέσει και θα διαμορφώσει σε «Σταθμό Εργασίας TRS» μια ΕΠΕΥ με ευθύνη της, μέσω του TRS Starter Kit που διαθέτει το Χ.Α., είναι οι παρακάτω:

- Επεξεργαστής: Pentium 4, 1 GHz
- Μνήμη RAM: 512MB
- Ελεύθερος χώρος σε σκληρό δίσκο: 200MB
- Μία (1) μονάδα CD-ROM
- USB θύρα προς υποστήριξη του αναγνώστη που έχει επιλεγεί

Το εγκατεστημένο λογισμικό στο παραπάνω σύστημα πρέπει να είναι:

Λειτουργικό σύστημα: Microsoft Windows XP SP2 .

Απαιτείται σύνδεση στο Internet του παραπάνω σταθμού εργασίας με ταχύτητα μετάδοσης δεδομένων τουλάχιστον 64Kbps (είτε μέσω σύνδεσης dialup τύπου ISDN, είτε μέσω μόνιμης σύνδεσης μισθωμένου κυκλώματος, είτε ADSL).

Για τυχόν οποιαδήποτε επιπρόσθετη διευκρίνιση ή πληροφορία, αναφορικά με τις παραπάνω τεχνικές προδιαγραφές και προϋποθέσεις, παρακαλούμε να απευθύνεστε:

X.A. A.E.

Τεχνική Υποστήριξη TRS

Λεωφόρος Αθηνών 110, 104 42 Αθήνα

Τηλ.: (+3 210) 33.66.799

E-mail: TrsSupport@helex.gr

Web: trs.helex.gr/docs

6 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

6.1 Τεχνικές Προδιαγραφές Card Reader

Host Interface	USB CCID compliant
Smart Card Interface	T=0, T=1 protocol support SCM MCARD API Support Communication speed up to 344,105 bps (PPS, FI parameter) Frequency up to 12 MHz (PPS, DI parameter) Support ISO 7816 Class A and AB smart card
Smart Card Connector	8 contacts - ISO location Sliding contact
OS	Windows® , 2000, XP, Server 2003
API	PC/SC CT-API (thru wrapper on top of PC/SC)
Approval	FCC Class B part 15, CE USB Microsoft® WHQL Me, 2000, XP, Server 2003